

## مدارک مورد نیاز جهت صدور احراز صلاحیت سازنده حقوقی (پیمان مدیریت)

- 1- کاربرگ شماره 1 درخواست احراز صلاحیت
  - 2- کاربرگ شماره 2 مشخصات متقاضی احراز صلاحیت
  - 3- کاربرگ شماره 3 ارزیابی سوابق حرفه ای به استناد ماده 6 آئین نامه اجرایی و یا انطباق بالیست بیمه کارهای اجرایشده
  - 4- تکمیل فرم خود اظهاری مدیرعامل ، اعضای هیأت مدیره و کلیه شاغلان در شخص حقوقی "برای هریک بصورت جداگانه" با درج وضعیت تمام وقت و یا پاره ای وقت بودن
  - 5- اصل و تصویر پروانه اشتغال به کار و کارت عضویت معتبر مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره و کلیه شاغلان مورد نظر اعم از تمام وقت و پاره وقت
- توجه :** با توجه به بند 9 ماده 3 فصل اول پیوست مبحث دوم مقررات ملی ساختمان اشخاص حقوقی موظفند قبل از اتمام مدت اعتبار پروانه اشتغال حقیقی شاغل در شخص حقوقی نسبت به تمدید و یا ارتقای پایه پروانه اشخاص حقیقی اقدام نمایند . وصول درخواست این موارد به سازمان نظام مهندسی استان خوزستان نباید کمتر از 30 روز به پایان اعتبار پروانه باشد .
- 6- گواهی عضویت حقوقی در سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان
  - 7- دو قطعه عکس 4×6 تمام رخ رنگی / با زمینه روشن . (پشت نویسی شده ، بدون عینک ، کلاه و کراوات و برای خانمها با حجاب کامل) که از تاریخ گرفتن عکس بیش از 12 ماه نگذشته باشد.
  - 8- اصل و تصویر رسید بانکی به مبلغ 300000 ریال به حساب شماره 2173632255003 بانک ملی به نام مسکن و شهرسازی خوزستان
  - 9- اصل و تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه محل شخص حقوقی به نام یکی از اعضای هیأت مدیره یا شرکت
  - 10- تکمیل تعهد نامه های مربوطه در سربرگ شخص حقوقی
  - 11- کپی شناسنامه و کارت ملی

\* توجه : کلیه تصاویر ذکر شده فوق الزاماً می بایست در قطع A 4 ارائه گردد.  
همراه داشتن مهر شرکت جهت انجام کلیه مراحل اداری الزامی می باشد .

لطفاً در این قسمت چیزی ننویسید :

کنترل مدارک :

توضیحات :

تاریخ و امضای کارشناس مربوطه :

بسمه تعالی

سازمان مسکن و شهرسازی خوزستان

موضوع : درخواست احراز صلاحیت سازنده حقوقی (پیمان مدیریت)

با احترام ،

اینجانب ..... مدیرعامل شرکت ..... ثبت شده به شماره ..... با آگاهی کامل از مفاد قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و آئین نامه اجرائی آن و همچنین دستورالعمل ابلاغی شماره 430/20828 مورخ 89/04/02 وزارت مسکن و شهرسازی درخصوص نحوه فعالیت سازندگان مسکن و ساختمان (پیمان مدیریت) ، باتقدیم مدارک پیوست بدینوسیله تقاضای بررسی احراز صلاحیت سازنده حقوقی درپایه ..... را دارم و خواهشمند است دستور فرمائید اقدامات لازم معمول گردد. ضمناً اصالت و صحت کلیه مدارک پیوست تقدیمی را تأیید می نمایم و اعلام میدارم که تاکنون بنام این شرکت پروانه اشتغال به کار صادر نشده و اخذ نکرده ام و هرآینه خلاف آن ثابت شود سازمان مجاز است اقدامات قانونی را معمول نماید و این شرکت حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت .

امضاء مدیر عامل

مهر شرکت

تاریخ : / /

توجه این متن روی سربرگ شرکت می باید تنظیم و ارایه شود .

**مشخصات شرکت :**

--	--	--	--	--	--	--	--

شماره عضویت حقوقی :

نام شرکت : ..... نوع شرکت : .....

شماره ثبت : ..... تاریخ ثبت : ..... / / 13 محل ثبت : استان ..... شهر .....

نشانی دفتر مرکزی : شهر .....

--	--	--	--	--	--	--	--

کد پستی :

نشانی پست الکترونیکی : ..... @ .....

شماره تلفن : ..... نمابر : .....

**مشخصات مدیر عامل :**

نام و نام خانوادگی : ..... شماره پروانه اشتغال به کار مهندسی : .....

شماره ملی : ..... شماره تلفن همراه : .....

**مشخصات مدیر عامل ، اعضای هیأت مدیره و شاغلان شرکت (اعضای امتیاز آور) :**

ردیف	نام و نام خانوادگی	شماره پروانه اشتغال بکار	رشته موضوع پروانه	سمت در شرکت	تمام وقت یا نیمه وقت
1					
2					
3					
4					
5					

**مشخصات محل دفاتر شرکت در محدوده جغرافیایی استان** ..... (مندرج در روزنامه رسمی کشور)

نشانی دفتر مرکزی : شهر .....

نشانی شماره یک : شهر .....

نشانی شماره دو : شهر .....

» لطفاً فقط یکی از نشانی های فوق را بعنوان نشانی پشت پروانه با علامت  مشخص نموده و کروکی آن را در کادر زیر

رسم نمایند . <<

شمال ↑

--

شماره تلفن : ..... نامبر : ..... پست الکترونیکی : .....

تعداد طبقات : ..... مساحت هر طبقه : ..... مترمربع جمع مساحت طبقات : .....

حوزه دفتر نمایندگی سازمان : ..... نام شهر محل دفتر : .....

تابلو : دارد  ندارد  محل نصب تابلو : .....

نوع کاربری محل : مسکونی  اداری  تجاری  سایر (ذکرشود)  .....

نوع مالکیت: ملکی  استیجاری  سایر (با ذکر نام) ..... اجاره نامه که به پیوست می باشد.

نشانی سایر دفاتر شرکت : استان: ..... شهر .....

### تجهیزات و نیروی انسانی شرکت :

تعداد دستگاههای رایانه : ..... تعداد چاپگر : ..... تعداد دستگاههای چاپ نقشه : .....

تعداد خط تلفن : ..... تعداد نامبر : ..... تعداد میز نقشه کشی : .....

تعداد کارکنان فنی : ..... تعداد کارکنان اداری : .....

شبکه رایانه ای داخلی : دارد  ندارد  ملزومات اداری متناسب با تعداد کارکنان .....

### امکانات اداری دفتر مرکزی :

نمازخانه  کتابخانه  بایگانی  سرویس بهداشتی  اطلاق جلسات  سایر .....

وضعیت فیزیکی محل : مستقل بلی  خیر  در صورت منفی بودن توضیح داده شود.

### فعالیتهای دیگر :

فعالیت جانبی : بلی  خیر  در صورت ثبت بودن توضیح داده شود.

فعالیت در طرحهای عمرانی : بلی  خیر

امضای مدیرعامل شرکت :

مهر شرکت :

تاریخ :

### در این قسمت چیزی ننویسید :

کنترل مدارک :

توضیحات :

تاریخ و امضای کارشناس مربوطه:

گواهی می شود خانم / آقای ..... دارای مدرک تحصیلی .....

در رشته ..... از تاریخ / / 13 تا تاریخ / / 13

با این وزارت  شهرداری  سازمان (دولتی یا وابسته به دولت)  شرکت ساختمانی یا مهندسین مشاور  که

دارای پروانه اشتغال به کار « شخص حقوقی » شماره : ..... می باشد و فعالیت آن در رشته / رشته های زیر:

معماری  عمران  تأسیسات مکانیکی  تأسیسات برقی  شهرسازی نقشه برداری

ترافیک  متمرکز است . در اجرای پروژه / پروژه های زیر مشارکت داشته است:

ردیف نام پروژه محل اجرای پروژه نوع مسئولیت در پروژه تاریخ شروع پروژه تاریخ پایان پروژه مدت اشتغال

1			13 / /	13 / /	ماه
2			13 / /	13 / /	ماه
3			13 / /	13 / /	ماه
4			13 / /	13 / /	ماه
5			13 / /	13 / /	ماه
6			13 / /	13 / /	ماه
7			13 / /	13 / /	ماه
8			13 / /	13 / /	ماه

**امضاء و مهر سرپرست واحد فنی مؤسسه :**

مشارکت خانم / آقای ..... با مشخصات فوق در اجرای پروژه / پروژه های فوق ، مورد تأیید می باشد .

**امضاء مدیر و مهر مؤسسه :**

گواهی می شود خانم / آقای ..... دارای مدرک تحصیلی.....

در رشته ..... از تاریخ ..... / ..... / 13 تا تاریخ ..... / ..... / 13

در اجرای پروژه / پروژه های زیر مشارکت داشته است :

ردیف	نام پروژه	محل اجرای پروژه	نوع مسئولیت در پروژه	تاریخ شروع پروژه	تاریخ پایان پروژه	مدت اشتغال
1				13 / /	13 / /	ماه
2				13 / /	13 / /	ماه
3				13 / /	13 / /	ماه
4				13 / /	13 / /	ماه
5				13 / /	13 / /	ماه
6				13 / /	13 / /	ماه
7				13 / /	13 / /	ماه
8				13 / /	13 / /	ماه

اینجانبان :

1- ..... با شماره عضویت ..... و پروانه اشتغال بکار شماره ..... در پایه .....

2- ..... با شماره عضویت ..... و پروانه اشتغال بکار شماره ..... در پایه .....

و بیش از ده سال سابقه کار حرفه مهندسی ، با یقین به صحت اطلاعات مندرج در جدول فوق باستناد ماده 6 آئین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان ، همکاری ایشان در پروژه / پروژه های فوق را گواهی می نمائیم و اعلام می داریم که سازمان نظام مهندسی ساختمان استان خوزستان مجاز است در صورت مشاهده اظهار خلاف واقع ، اقدامات قانونی لازم را علیه اینجانبان بعمل آورد .

تاریخ ، مهر و امضاء :

تاریخ ، مهر و امضاء :

## سابقه کار به استناد ماده 6 قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و آئین نامه اجرایی

گواهی اشتغال به کار و تجربه عملی و سابقه کار متقاضی در صورتی معتبر شناخته خواهد شد که توسط واحدهای فنی وزارتخانه ها ، سازمان های دولتی یا وابسته به دولت ، شهرداریها ، شخصیت های حقوقی شاغل در رشته های موضوع "قانون" شرکت های ساختمانی یا مهندسان مشاور که دارای پروانه اشتغال به کار مهندسی "شخص حقوقی" می باشند و یا توسط دو نفر از مهندسان با بیش از ده سال سابقه کار و دارای پروانه اشتغال به کار مهندسی و یا توسط "نظام مهندسی استان" تایید و صادر شده باشد. در گواهی اشتغال مذکور موارد زیر باید درج شود :

الف- نام ، محل و مشخصات پروژه ای که در آن اشتغال داشته است .

ب- مدت اشتغال متقاضی با ذکر تاریخ شروع و خاتمه کار

پ- نام و مشخصات تحصیلی متقاضی

ت- نام ، مشخصات ، سمت و شماره " پروانه اشتغال" شخص حقیقی یا حقوقی صادر کننده گواهی

### بسمه تعالی

اینجانب ..... فرزند..... به شماره شناسنامه ..... و شماره ملی ..... صادره از ..... به شماره عضویت ..... دارای پروانه اشتغال به کار مهندسی به شماره ..... بدینوسیله اقرار می نمایم که به عنوان ..... (1) در شرکت/مؤسسه ..... ثبت شده به شماره ..... بصورت ..... (2) فعالیت می نمایم و در صورتی که خلاف این اقرارنامه عمل نموده یا نمایم مشمول جرایم مندرج در بند 1 ماده 7 فصل هفتم پیوست مبحث دوم مقررات ملی ساختمان خواهم بود و هیچ گونه اعتراضی نخواهم داشت .

نام و نام خانوادگی :

امضاء و مهر :

تاریخ : / / 13

### توضیحات :

- (1) در این قسمت یکی از سمت های مدیر عامل /عضو هیأت مدیره /شاغل درج شود .
  - (2) در این قسمت یکی از گزینه های تمام وقت /پاره وقت درج شود .
- \* توجه : برای هر یک از اعضای شرکت /مرسسه می باید این فرم خود اظهاری بصورت جداگانه تهیه شده و امضای متقاضی توسط دفتر اسناد رسمی یا گروه نظام مهندسی گواهی شود .

### بسمه تعالی

اینجانب .....مدیر عامل شرکت .....ثبت شده به شماره .....و تاریخ ثبت / / 13 در اداره ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی استان ..... شهر .....که متقاضی دریافت پروانه اشتغال به کار شخص حقوقی می باشم . نظر به اینکه کاربری ملک مورد استفاده جهت دفتر شرکت به نشانی : شهر..... بصورت مسکونی می باشد ، بدینوسیله به آگاهی کامل از ضوابط و مقررات شهرسازی ،اعلام می نمایم ، چنانچه به هر دلیلی شهرداری محل از ادامه فعالیت شرکت در محل مذکور ممانعت نماید ، کلیه مسئولیت های آن بعهدہ اینجانب بوده و سازمان نظام مهندسی ساختمان استان ..... در قبال صدور پروانه اشتغال شخص حقوقی مورد درخواست ، هیچگونه مسئولیتی را بعهدہ نخواهد داشت .

امضاء مدیر عامل :

مهر شرکت :

تاریخ : / / 13

\*توجه: این متن روی سربرگ شرکت می باید تنظیم و ارائه شود.